

Số: 603 /TB-BVĐKTB

Tân Sơn Nhất, ngày 09 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng Nhân viên thu ngân của Bệnh viện Đa khoa Tân Bình

Căn cứ Tờ trình ngày 09 tháng 7 năm 2026 của Phòng Tài chính - Kế toán;
Bệnh viện Đa khoa Tân Bình thông báo về nhu cầu tuyển dụng nhân sự cụ thể như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG:

1. Nhân viên thu ngân

Số lượng: **02**

II. YÊU CẦU:

- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành tài chính kế toán trở lên.
- Nắm vững chế độ kế toán ngành và lĩnh vực.
- Có kiến thức toán kinh tế, phương pháp, xử lý số liệu bằng máy tính trong công tác kế toán.
- Sử dụng thành thạo tin học văn phòng.
- Tuổi: dưới 30 tuổi.
- Thật thà, trung thực.
- Phong cách, thái độ tiếp xúc hòa nhã với mọi người.

III. THÀNH PHẦN HỒ SƠ:

- 01 Bộ hồ sơ ứng tuyển bao gồm:
 - + Đơn xin việc (có dán ảnh).
 - + Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của địa phương (có dán ảnh).
- + 02 ảnh (4x6) không quá 06 tháng.
- + Bản sao chứng thực Căn cước công dân, Giấy khai sinh, bằng THPT và các văn bằng chứng chỉ có liên quan đến vị trí dự tuyển.
- + Giấy khám sức khỏe có thời hạn trong vòng 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ.
- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

+ Ứng viên trực tiếp đến nộp hồ sơ tại Phòng Tổ chức – Hành chính quản trị, Bệnh viện Đa khoa Tân Bình. Địa chỉ: số 605 Hoàng Văn Thụ, phường Tân Sơn Nhất, Thành phố Hồ Chí Minh.

+ Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ 7 giờ 15 phút đến 16 giờ 30 phút các ngày làm việc trong tuần (từ Thứ 2 đến Thứ 6).

(Lưu ý: Bệnh viện chỉ mời phỏng vấn những hồ sơ đạt yêu cầu. Hồ sơ đạt yêu cầu nộp trước sẽ được mời phỏng vấn trước. Hồ sơ đã nộp sẽ không được hoàn trả).

Thời gian tiếp nhận hồ sơ : Từ ngày **09** tháng **7** năm **2026**.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Bệnh viện;
- Ban biên tập Website Phường Tân Sơn Nhất;
- Ban biên tập Website Bệnh viện;
- Lưu: VT, TCCB/LP.



BS. CKII Võ Văn Hùng